

Uživatelské novinky ve verzích CIS

(novější verze jsou výše)

Verze CIS 5.34.00 k 27. 1. 2020

Mzdy

- E-neschopenky – opravena chyba u zaměstnanců s více pracovními poměry.
- E-neschopenky – opravena chyba, kdy se v některých případech v Čistých doplňcích nevytvoří nemocenská dávka u nemocí delších než 14 dní. Takové případy se automaticky doplní při uzávěrce měsíce.
- E-neschopenky – u e-neschopenek, které obsahují neexistující kód činnosti 0 pro první pracovní poměr, se provádí automatická oprava na kód činnosti 1. Ale stejně je vhodné tyto e-neschopenky „reklamovat“ u sociálky, protože obsahují špatné údaje.
- E-neschopenky - normální neschopenky, které začaly v roce 2019, je třeba dále zadávat ručně. Neposílají se k nim e-neschopenky. Pokud byste měli náhodou e-neschopenky zpětně platné už od roku 2019, vyžaduje to speciální akci.
- E-neschopenka – objevily se případy, kdy z OSSZ nepřišla odpovídající e-neschopenka a zaměstnanec donese papírovou neschopenku. Pokud v takovém případě všechny části e-neschopenky (vznik, trvání a ukončení) nepřijdou vůbec, запиšte si je normálně ručně. To je nejpravděpodobnější scénář. Ale pokud zapíšete začátek e-neschopenky ručně a pak by přišly další části elektronicky, je třeba ručně smazat odpovídající blok ze souboru e-neschopenky a zadat vše ručně. Program nerozliší, že neexistuje předchozí záznam z e-neschopenky kvůli nedodaným datům ze sociálky. To je problém OSSZ, který by si měli správně opravit a poslat v e-neschopence.
- E-neschopenky – XML soubory e-neschopenek nesmí mít v názvu mezeru, jinak se nepřesunou do složky archivu
- **Vlastní číselníky - Věrnostní bonusy dle kategorií**- číselník využívaný zatím pouze pro Jednotu Rakovník (vyžádán na objednávku).
- **Při vytažení člověka z archivu** – při provádění prvních změn do matrice opraveno ukládání dat.
- **Tvorba NEMPRI20** – při vyčítání údajů o způsobu platby se dříve četly jen druhy srážky 16 a 29, nyní jsou doplněny o druhy 18, 19 a 20. Odstraněna též chyba 100, která byla hlášena při formálně-logických kontrolách NEMPRI20.XML u položek „pocetOdpracovanychHodin“ a „pracovniDoba“.

Přímé dodávky

- Do číselníku pevných cen byl doplněn údaj Typ, který umožní nastavit chování pevné ceny pro malé prodejny POS.

Maloobchod

- Do číselníku pevných cen byl doplněn údaj Typ, který umožní nastavit chování pevné ceny pro malé prodejny POS.
- Pro COOP Zábřeh byl doplněn nový typ akce a pevných cen PD – Posíky, který bude určovat odlišné chování pro malé prodejny.

Verze CIS 5.33.01 k 16.1.2020

Mzdy

- E- neschopenky – program upraven, aby odpovídal lednovým změnám specifikací e-neschopenek od ČSSZ (jako absence adresy lékaře nebo místa pobytu).
- E-neschopenky – v případě problémů s načítáním e-neschopenek z jiného zdroje než PVS komunikátor, zkuste uložit e-neschopenku s kódováním UTF8 (třeba v Poznámkovém bloku).
- E-neschopenky – není nutné importovat do CISu e-neschopenky, které neobsahují žádné notifikace (o vzniku, trvání nebo ukončení nemoci).

Verze CIS 5.33.00 k 6.1.2020

Mzdy

- Zadávání osobního volna – Hrubé doplňky (Náhrady) – nyní je umožněno na 1 des. místo, tedy na 0,5 dne. .

Legislativní změny pro modul Mzdy od 1.1.2020

- **Ve smyslu zákona §6 odst.2 zákona č.187/2006 Sb. o nemocenském pojištění** – zůstává rozhodný příjem pro účast na nemocenském pojištění na částce 3.000,- Kč.
- **Roční vyúčtování daně** - za rok 2019 lze opět uplatnit **slevu za umístění dítěte**, což je sleva na pokrytí výdajů za pobyt dítěte v MŠ nebo jiném zařízení péče o děti předškolního věku. Slevu může uplatnit 1 z rodičů max. až do výše min. mzdy, což je pro rok 2019 13.350,- Kč.
- Roční vyúčtování daně - za rok 2019 je nárok na bonus při min. výši ročních příjmů 80.100 (6*13.350,-).
- min. mzda se zvyšuje –z 13.350,-Kč na 14.600,- Kč měsíčně nebo 87,30 Kč za hodinu (pro stan. týdenní pracovní dobu 40 hodin)
- průměrná mzda pro rok 2020 – 34.835,- Kč
- max. strop pro SP – 1.672.080,- (48 násobek průměrné mzdy
- vyměř.základ pro platbu zdrav.pojistného osobám, za které je plátcem stát – 7.903,- Kč
- nárok na měsíční bonus- při příjmu alespoň ½ min. mzdy, tedy 7.300,- Kč
- nové výše zaručené mzdy
- příspěvek ke mzdě za práci ve ztíženém prostředí – nejméně 10% z min. mzdy, tj. alespoň 1.460,- Kč, tedy minimálně 8,73 Kč na hodinu
- nové údaje pro poskytování náhrady během nemoci a karantény
- red. hranice pro nem. dávky – 1.- 1.162,- Kč, 2. – 1.742,-Kč, 3. – 3.484,- Kč
- red. hranice pro 14dní DPN – 1. – 203,35 Kč, 2. – 304,85 Kč, 3. – 609,70 Kč
- nové údaje pro účely zákonných srážek ze mzdy – životní minimum zůstává stejné jako v r.2019 – 3.410,-, norm. náklady na bydlení se zvyšují na – 6.502,-
- Fond prac. doby pro 8 hod. pracovní dobu je 2008 hodin, pro 7,5 hod. PD je 1882,50 hodiny.
- S účinností od 1.1.2020 se na základě zákona č. 259/2017 Sb. a zákona č. 164/2019 Sb., jimiž byl novelizován zákon č. 187/2006 Sb. o nemocenském pojištění, zavádí **povinné používání elektronických neschopenek (eNeschopenek)**. Tento systém se týká pouze údajů souvisejících s DPN a nemocenským, nikoliv s karanténou nebo ostatními dávkami nemocenského pojištění, ty budou dál běžet postaru v papírové podobě.
- **PVS komunikátor** – měli byste si stáhnout nejnovější verzi z webu (zatím 4.37) – instalaci provést se zaškrtnutím posledních 2 kontrolních knihoven (ty které se objeví jako zaškrtnuté samozřejmě nechat tak) a posléze zadáním nového licenčního kódu, který jsem Vám posílala všem e-mailem. V té

poslední verzi byla přidána nová možnost v menu Nastavení-Definice uživatelů - označování certifikátu, zda je kvalifikovaný nebo komerční. Takže musíte přidat nový záznam, pokud máte také komerční certifikát, vyberete ze seznamu certifikátů ten komerční, pokud ne, vyberete znovu ten kvalifikovaný a zaškrtnete, že se jedná o komerční (prý se to nijak v komunikátoru nekontroluje, o který certifikát se jedná). Pak musíte mít vyřízenou plnou moc nebo pověření k novým službám na OSSZ. No a pak už můžete přes PVS vytvořit a odeslat žádost o zaslání E-neschopenek. Postup je následující: kliknete na Načtení dokumentu, odkliknete oprávněného uživatele a objeví se další okno Načtení XML dokumentu – nahoře vlevo kliknete na Akce a z nabídek kliknete na Neschopenky. Zadáte požadované údaje – klíčový údaj je VS pro OSSZ, datum od-do a odešlete. Pak pracujete jako s jinými odesílanými soubory – kliknete na Šifrovat a K odeslání. Toto okno pro Načtení dokumentu pak zavřete a kliknete na Odeslání dokumentu. V seznamu přibude řádek pro Neschopenky a obdrží korelační číslo. Dvojklikem levé myši na tomto řádku si můžete prohlížet, jak postupně probíhá zpracování e-neschopenek (dole přibývají nové řádky s novým stavem). Správně přijatá e-neschopenka má tři řádky – Zpracovávám potvrzení, Zpracování potvrzení a Dokument přijat = OK. Odpověď se zobrazí vpravo jako Dešifrovaná XML odpověď. Přijatou dešifrovanou odpověď v XML souboru si můžete přes Náhled zobrazit a vytisknout. V horní části uvidíte taková 3 hranatá tlačítka, po najetí myši na ně se zobrazí, k čemu slouží. To pravé tlačítko slouží k uložení XML souboru do Vámi zvoleného adresáře. To bude nutné dělat, ukládat do C:\CIS\IMPORT\e-neschopenka a z tohoto adresáře bude se soubory umět pracovat již program CIS – nové menu Periodika-Měsíc-OSSZ-E-neschopenka (popis viz dále).

- Přijetí e-neschopenky přes VREP kanál (což je třeba PVS komunikátor) má dle ČSSZ trvat hodiny až dny. Ale zatím se v přenosu objevují výpadky.
- Do menu **Periodika-Měsíc-OSSZ** přibyly nové položky – jako první je **E-neschopenka** – jedná se o novou úlohu, která bude nápomocná při stahování a zpracování E-neschopenek z OSSZ.
 - E-neschopenku lze stáhnout pomocí datové schránky, e-portálu ČSSZ nebo přes programy jako PVS komunikátor. (Viz novinky k verzi 5.32.)
 - Získanou **e-neschopenku ve formátu XML je třeba uložit do adresáře CIS\IMPORT\e-neschopenka**. Po zpracování se využití e-neschopenky přesunují do adresáře CIS\IMPORT\e-neschopenka\archiv.
 - Úloha E-neschopenka postupně zpracovává jednotlivé soubory s E-neschopenkami a zapisuje údaje do tabulek programu CIS. Pokud se vyskytne notifikace z E-neschopenky, která už byla dříve zpracována, tak se při zpracování přeskočí. Pokud při zpracování nastane nějaká chyba, úloha se ukončí a je třeba chybu vyřešit.
 - Po zpracování se zobrazí tabulka s údaji z jednotlivých e-neschopenek. Nové řádky jsou označeny zeleně a pak jednotlivé typy notifikací (vznik, trvání a ukončení) pak dalšími barvami. V tabulce nelze nic měnit.
 - **Pokud je zakoupen modul E-neschopenky, zapisují se všechny údaje z e-neschopenek automaticky do Čistých doplňků (DPN a Nemocenských dávek). V případě, že nikoliv, je nutné zapsat je ručně.**
 - **DPN a Nemocenské dávky** (v Čistých doplňcích) vytvořené automaticky z e-neschopenek obsahují většinu potřebných údajů a ve většině případů je **není nutné dále upravovat**. Jedinou výjimkou je, že je potřeba doplnit odpracované hodiny 1. den nemoci, ochrannou lhůtu nebo snížení náhrady. **Ale v žádném případě zde neměňte nebo nedoplňujte datumy (a další automaticky zpracované údaje) nebo DPN nemažte.**
 - Mohou se tam ukázat DPN a nem. dávky, které mají začátek, ale nikoliv konec. Konec se tam automaticky doplní a dávka vypočte, když přijde další e-neschopenka s trváním nebo ukončením nemoci nebo při finálním výpočtu mezd za měsíc.
 - Také se zde mohou ukázat DPN a nem. dávky, které patří už do dalšího měsíce. Při přechodu do dalšího měsíce se do něj automaticky převedou.
 - Stále platí, že neschopnost může lékař uznat až 3 dni zpětně. Tudiž pokud byla neschopenky, hledány např. od 15. 1., mohou se pak objevit e-neschopenky s datem od 12. 1. **Pokud budete mít nějakou e-neschopenku začínající výjimečně v roce 2019, ozvěte se**, protože bude potřeba provést nějaké úpravy.
- **Přílohy k žádosti o ...** se budou stále generovat (tisknout či ukládat) přímo na okně čistých doplňků na záložce DPN. K nemocem z roku 2019 se budou tvořit přílohy NEMPR118, k nemocem od

1.1.2020 přílohy NEMPRI20 doplněné o způsob výplaty ND, který se přebere ze způsobu vyplácení mzdy. Pokud bude v hotovosti, musí si zaměstnanec sám podat na OSSZ Žádost o změnu způsobu výplaty při DPN nebo to předem dohodnout a změnit se zaměstnavatelem. Na číselníku čistých doplňků přibyl v listu nový údaj PrilND, který nabývá hodnot 0(není třeba dělat přílohu NEMPRI) a 1 (je nutné vytvořit přílohu NEMPRI). Vyfiltrování vět s hodnotou 1 Vám usnadní vyhledání zaměstnanců, u kterých se má tvořit Příloha k žádosti o ...

- Periodika-Měsíc-OSSZ – **Prohlížení a opravy NEMPRI** – na tlačítku pro Tisk je nově zakomponován Tisk Žádosti o změnu způsobu výplaty při DPN ve 2 variantách – buď je již změna předem vyplněná a uložená přes Opravy NEMPRI nebo se vytiskne jen formulář s hlavičkou pro ruční vyplnění.
- Periodika-Měsíc-OSSZ – **HZUPN - Tvorba podkladů (ručně)** – tato volba slouží pro vytvoření dat z ukončených nemocí delších než 14 dnů, pokud se nespouští menu E-neschopenka, DPN a **nem.dávky se pořizují ručně!!!**. Abychom byli schopní určit, které nemoci jsou již ukončené, přidali jsme do nem. dávek novou položku **Ukončení nemoci (Ano/Ne)**. Tato se automaticky změní na Ano, pokud nemoc končí v den, který je nižší než poslední den měsíce. Pokud ale končí v poslední den měsíce, musí uživatel zadat, zda je to úplný konec nemoci či nemoc pokračuje dál v následujícím období.
- Periodika-Měsíc-OSSZ – **HZUPN – Prohlížení a opravy** – slouží k případným opravám či prohlížení ukončených nemocí před tvorbou XML.
- Periodika-Měsíc-OSSZ – **HZUPN – Konverze do XML** – vytvoření XML souboru HZUPN20.XML pro pozdější odeslání na OSSZ.

Přímé dodávky

- Nový import **OZ Kaplice** pro Jindřichův Hradec soubor **CSV**. Číslo importu je **189**, kódové stránky = **0**.

Maloobchod

- Byl naimportován dávkový export prodeje losů Tipsport. Pro správnou činnost je nutné mít nakonfigurovaný adresář **c:\cis\komunikace\Tipsport**, v **IMPORT.INI** v sekci **ZDROJ** doplňte proměnnou **26i_losy_tipsport**

26i_losy_tipsport = c:\cis\komunikace\tipsport

Dále vytvořte dávku pro odeslání souborů **export_tipsport.cmd** do které doplňte:

c:

cd c:\cis

c:\cis\cis26.exe cis jmeno heslo export_tipsport

, kde **jmeno** a **heslo** nahradíte přihlašovacími údaji k CIS.

- V Promoakcích přibyl typ promoakce **Reklama – cena a zboží**, která umožňuje nastavit tisk reklamního sdělení na účtence při splnění minimální částky nákupu a nakoupeného sortimentu. Využije se např. pro promoakci Minicooper.
- Pro COOP Zábřeh je připraven v menu **Importy\Import ceníků** import registrů a EAN kódů z měsíčního ceníku GEKO. Lze jej tak použít pro zakládání nových položek cigaret. Pro správnou činnost je nutné nastavit v **Parametrech importů MIS Zůstavení ceníku** na **14** a povolit import ceníku. Na PC, na kterém se importuje ceník musí být nainstalován MS Excel (OpenOffice nestačí).
- Při importu miniinventury se zobrazí dotaz, jestli se mají importovat soubory **TXT** (původní soubory miniinventury, které se exportují z modulu Inventury), nebo **XLS** (nová excelovská tabulka). Použití nové struktury konzultujte s autory projektu. Nyní je připraven import pro Cigarety COOP Zábřeh.
- Byl upraven import souborů přecenění z POS. Dříve se pro každou prodejnu hledal soubor pro import, nyní se importují všechny dostupné soubory přecenění z adresáře MIS\REPORTY. Výrazně se tím zkrátí čas potřebný pro import a současně se i zajistí nahrání více souborů z jedné prodejny v případech, kdy prodejna provede více zakončení dne, nebo po výpadech internetu.
- Byly upraveny sestavy MIS_STP Stavby zásob prodejen. pokud se zadá omezení pomocí registru, dodavatelského registru, nebo UZN, zobrazí se i všechno zboží z konflikt, se kterým jsou zadané

položky provázány. Nemusí se tudíž zadávat všechny registry, které spolu souvisejí. Dále byl na tyto sestavy doplněn součet množství do sumárního řádku.

- Byl upraven export akce pro objednávky prodejen pro COOP Kamenice nad Lipou. Byl přidán příznak priority akce.

Finance

- ObD – Import platebních karet z KB ze souboru CSV. Součástí je zpracování elektronických stravenek a možnost zápisů transakcí do DB.
- FD, FV – oprava možnosti změny daňového období.

Údržba

V **Parametrech importů PD** přibyly údaje **Import dávkou, Rozpuštění slev dávkou, Archív DL dávkou** a **Zaučtování DL dávkou**, které budou sloužit pro nadefinování dodavatelů, jejichž faktury se mohou zpracovávat automaticky bez zásahu obsluhy. Tato funkčnost bude dostupná v některé z příštích verzí.